

通信学習実施計画書

事業所名：株式会社 エヌジェイアイ

1 講義を通信の形式によって行う地域

募集地域と同じ

2 添削指導及び面接指導等の方法

自宅学習期間の質問方法

・質問は所定の質問用紙に記入し、FAX、メール、郵送により送付すること。

受付した順番でFAX、メール、郵送、電話にて回答する。

・添削担当講師：各項目の講師条件を満たす講師。

(1) FAX番号：024-991-1210

(2) メールアドレス：info@l-cub.jp

(3) 郵送先：〒963-8052 郡山市八山田三丁目8

受付時間：月曜日～土曜日 午前9時～午後5時（祝日は除く）

3 科目別通信学習時間

科目名	通信学習時間	総時間
(1) 職務の理解	0時間	6時間
(2) 介護における尊厳の保持・自立支援	7.5時間	9時間
(3) 介護の基本	3時間	6時間
(4) 介護・福祉サービスの理解と医療との連携	6.5時間	9時間
(5) 介護におけるコミュニケーション技術	3時間	6時間
(6) 老化の理解	3時間	6時間
(7) 認知症の理解	2.5時間	6時間
(8) 障がいの理解	1.5時間	3時間
(9) こころとからだのしくみと生活支援技術	12時間	75時間
(10) 振り返り	0時間	4時間
合計	39時間	130時間

※FAX、メール、郵送で頂いた質問事項は、届いた順番で一人様ずつ回答させていただきます。

4 通信学習課題配布及び提出基準日程

通信課題の配布時期：開講式（開始時期は2回目以降）

通信課題の提出日：課題は5回に分けて提出する。（提出日は日程表に記載）

5 通信学習課題

出題形式

- ・ 択一形式
- ・ 記述式

出題数

科目名	出題数
(2) 介護における尊厳の保持・自立支援	16
(3) 介護の基本	16
(4) 介護・福祉サービスの理解と医療との連携	19
(5) 介護におけるコミュニケーション技術	13
(6) 老化の理解	12
(7) 認知症の理解	18
(8) 障がいの理解	13
(9) こころとからだのしくみと生活支援技術	37
合計	144

6 評価基準

科目ごとの合格基準は下記の通りとする。

科目名	出題数	合格基準数
(2) 介護における尊厳の保持・自立支援	16	11
(3) 介護の基本	16	11
(4) 介護・福祉サービスの理解と医療との連携	19	13
(5) 介護におけるコミュニケーション技術	13	9
(6) 老化の理解	12	8
(7) 認知症の理解	18	12
(8) 障がいの理解	13	9
(9) こころとからだのしくみと生活支援技術	37	25